

# 資訊安全碩士學位學程

## 113年國際交流獎學金申請表

申請人姓名		申請日期	年 月 日
系級		學號	
手機		email	
出國時間	自 年 月 日至 年 月 日	地點	國家： 城市：
國際交流 單位/對象 1.	單位/對象： 參與身份 <input type="checkbox"/> 發表 <input type="checkbox"/> 主講 <input type="checkbox"/> 與談 <input type="checkbox"/> 其他_____		
國際交流 單位/對象 2.	單位/對象： 參與身份 <input type="checkbox"/> 發表 <input type="checkbox"/> 主講 <input type="checkbox"/> 與談 <input type="checkbox"/> 其他_____		
國際交流 單位/對象 3.	單位/對象： 參與身份 <input type="checkbox"/> 發表 <input type="checkbox"/> 主講 <input type="checkbox"/> 與談 <input type="checkbox"/> 其他_____		
向校內外機 構申請補助 情形	有	<input type="checkbox"/> 已受接待單位補助，補助_____元 <input type="checkbox"/> 已向_____申請補助，已獲通過，補助_____元 <input type="checkbox"/> 已向_____申請補助，未獲通過 <input type="checkbox"/> 已向_____申請補助，審查中尚未公告結果。	
	無	<input type="checkbox"/> 未向其他機構申請補助	
請檢附右列文件 (已檢附請勾選)	<input type="checkbox"/> 國際交流獎學金申請表。 <input type="checkbox"/> 論文發表接受函，或國際交流活動致申請者本人之邀請信函。 <input type="checkbox"/> 國際交流計畫書，需包含學習及交流目的、出國行程表、交流活動議程、預期效益或心得及建議等。 <input type="checkbox"/> 其他有助於審查之資料(如無則免繳)。 <input type="checkbox"/> 如果申請其他機構補助，請檢附通過/未通過結果之相關文件。		
申請人 簽章		指導教授 簽章	

備註：

1. 所稱國際交流活動，係指於出國發表，或出國並出席當地單位辦理之交流活動，且於活動中擔任主持、主講、座談、或其他實際參與交流者。
2. 至遲需於113年12月15日前完成所申請之國際交流活動並繳交國際交流活動報告書。
3. 如申請之國際交流活動有獲得其他校內、外單位補助或獎學金者，需於申請表中敘明。
4. 獎學金獲獎者需配合辦理相關行政作業，於審查結果公告兩週後或於返國後兩週內繳交參與國際交流活動報告書，並配合學程活動，如出席交流分享會。
5. 如未依期完成國際交流或與實際交流行程與申請內容不符者，經學程委員會審定得取消或酌減獎學金之發給。

# 資訊安全碩士學位學程

## 113年國際交流活動計畫書(範本)

(註：計畫書型式不拘，需包含學習及交流目的、出國行程表、交流活動議程、預期效益或心得及建議等，本格式僅供參考，)

申請人姓名			
系級		學號	
手機		email	
出國時間	自 年 月 日至 年 月 日	地點 (國、州、城市)	國家： 城市：

### 一、學習及交流目的

1.

(1)

### 二、出國行程安排

### 三、交流活動議程(交流對象、出席人員、交流議題等)

### 四、預期效益或心得及建議